

**Board of Trustees**

Patricia Krueger
Mary Goe Balcerak
Rocío Mondragón Reyes
Tiffany Kampmann
Janice Siebert
Kevin López López, Student Ambassador

**Superintendent
Director**

Dr. Héctor Rico
1691 Burbank Avenue
Santa Rosa CA 95407
Phone: 707-545-0102
Fax: 707-545-5096

Board of Directors

Alan Flores
Ricardo Navarrette
Juanita Tenorio Ruiz
Dr. Laura Alamillo
Virginia Lazo
Jesús Pérez Cortes, Student Member

**Roseland
Elementary
Leadership
Academy**

950 Sebastopol Road
Santa Rosa CA 95407
Phone: 707-545-0100

**Sheppard
Accelerated
Elementary
School**

1777 West Avenue
Santa Rosa CA 95407
Phone: 707-546-7050

**Roseland Creek
Elementary
School**

1683 Burbank Avenue
Santa Rosa CA 95407
Phone: 707-543-2800

**Roseland
Accelerated
Middle School**

1687 Burbank Avenue
Santa Rosa CA 95407
Phone: 707-546-7089

**Roseland
Collegiate Prep**

80 Ursuline Road
Santa Rosa CA 95403
Phone: 707-528-1764

**Roseland
University Prep**

1931 Biwana Drive
Santa Rosa CA 95407
Phone: 707-566-9990

June 6, 2022

Dear Parent Advisory Committee/District English Learner Advisory (PAC) and School Site Council (SS) Members:

We would like to express our gratitude for your participation in the 2022 - 2023 LCAP development process, specifically in reviewing and commenting on our planned goals, actions and services. Your input on the development of the 2022-2023 Local Control Accountability Plan (LCAP) has been invaluable.

While our current LCAP as well as our continuous needs were discussed throughout the school year during our regularly scheduled meetings, it was during the following meetings dates that comments, questions and/or recommendations were discussed for the 2022 - 2023 LCAP:

- May 2, 2022: A special meeting was held for the purpose of reviewing the planned goals, actions and services for the 2022-2023 LCAP. Members of the SSC had an opportunity to ask questions and/or provide comments regarding the draft plan. As such, a rich discussion took place among all members of the SSC, district and site leaders.
- May 9, 2022: A special meeting was held for members of our Parent Advisory Committee (PAC) and District English Learner Advisory Committee (DELAC). The purpose of the meeting was to provide the members with an opportunity to ask questions, provide comments and/or recommendations for the 2022 - 2023 LCAP.

Enclosed please find a list of the questions and comments from these meetings. Again, thank you for providing us with such important input and for positively impacting the development of the LCAP.

Sincerely,

Isabel Cervantes-Falk
Director of Curriculum and Assessment
(707) 545-0102

Dr. Héctor Rico
Superintendent
(707) 545-0102

**Board of Trustees**

Patricia Krueger
Mary Goe Balcerak
Rocío Mondragón Reyes
Tiffany Kampmann
Janice Siebert
Kevin López López, Student Ambassador

Superintendent

Director
Dr. Héctor Rico
1691 Burbank Avenue
Santa Rosa CA 95407
Phone: 707-545-0102
Fax: 707-545-5096

Board of Directors

Alan Flores
Ricardo Navarrette
Juanita Tenorio Ruiz
Dr. Laura Alamillo
Virginia Lazo
Jesús Pérez Cortes, Student Member

**Roseland
Elementary
Leadership
Academy**

950 Sebastopol Road
Santa Rosa CA 95407
Phone: 707-545-0100

**Sheppard
Accelerated
Elementary
School**

1777 West Avenue
Santa Rosa CA 95407
Phone: 707-546-7050

**Roseland Creek
Elementary
School**

1683 Burbank Avenue
Santa Rosa CA 95407
Phone: 707-543-2800

**Roseland
Accelerated
Middle School**

1687 Burbank Avenue
Santa Rosa CA 95407
Phone: 707-546-7089

**Roseland
Collegiate Prep**

80 Ursuline Road
Santa Rosa CA 95403
Phone: 707-528-1764

**Roseland
University Prep**

1931 Biwana Drive
Santa Rosa CA 95407
Phone: 707-566-9990

6 de junio de 2022

Estimados miembros del Comité Asesor de Padres/Consejo de Aprendices de Inglés del Distrito (PAC) y del Consejo Escolar (SS):

Nos gustaría expresar nuestra gratitud por su participación en el proceso de desarrollo del LCAP 2022 - 2023, específicamente al revisar y comentar nuestras metas, acciones y servicios planificados. Su aporte sobre el desarrollo del Plan de Responsabilidad de Control Local (LCAP) 2022-2023 ha sido invaluable.

Si bien nuestro LCAP actual, así como nuestras necesidades continuas, se discutieron a lo largo del año escolar durante nuestras reuniones programadas regularmente, fue durante las siguientes fechas de reuniones que se discutieron los comentarios, preguntas y/o recomendaciones para el LCAP 2022 - 2023:

- 2 de mayo de 2022: Se llevó a cabo una reunión especial con el fin de revisar las metas, acciones y servicios planificados para el LCAP 2022-2023. Los miembros del SSC tuvieron la oportunidad de hacer preguntas y/o proporcionar comentarios sobre el borrador del plan. Como tal, se llevó a cabo una rica discusión entre todos los miembros del SSC, los líderes del distrito y del sitio.
- 9 de mayo de 2022: Se llevó a cabo una reunión especial para los miembros de nuestro Comité Asesor de Padres (PAC) y el Comité Asesor de Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC). El propósito de la reunión fue brindar a los miembros la oportunidad de hacer preguntas, proporcionar comentarios y/o recomendaciones para el LCAP 2022-2023.

Adjunto encontrará una lista de las preguntas y comentarios de estas reuniones. Una vez más, gracias por brindarnos información tan importante y por tener un impacto positivo en el desarrollo del LCAP.

Sinceramente,

Isabel Cervantes-Falk
Directora de Pedagogía y Evaluación
(707) 545-0102

Dr. Héctor Rico
Superintendente
(707) 545-0102

2022 - 2023 LCAP - Roseland Charter
Questions / Comments for the Superintendent
June 2022

Questions:

1. Is the funding allocated for professional development charter funds or district funds?
All the funds reflected in the 2022 -2023 Roseland Charter LCAP are those allocated to the charter and not the Roseland District. We are two different identities and receive different funding.
2. What is our plan to address our current difficulty with staffing Instructional Assistant positions?
Staffing has been an issue not only for Roseland Charter but across districts in the county and statewide. The pandemic has definitely had an impact. However, the district is aware of the need and continues to allocate resources for additional staffing/support. In collaboration with the Human Resource Department, Roseland Charter leaders are analyzing our recruitment and hiring practices in order to attract and increase applications for IA positions. For example, We are attending all Job Fairs that are available and posting openings in multiple locations and platforms.
3. What is the ELD action plan mentioned under Goal 2? Do we have one?
Prior to the pandemic in 2018 - 2019, a Newcomer Workgroup was created to address the influx of newcomers at Roseland Collegiate Prep (RCP). The purpose of the workgroup was to identify ways to support the students (newcomers) and the teachers of such students. The workgroup developed an action plan that would address the needs systematically and effectively. This plan was not implemented due to the pandemic. However, it is a priority of the Charter to review this Newcomer action, along with all other action plans, re-evaluate our needs, and decide whether or not to move forward with what has been established. We anticipate that what is outlined in the Newcomer action plan will indeed continue to be valid and necessary. We will then decide how to move forward for the 2022 - 23 school year. This will be done in collaboration with site administrators as well as teachers. If needed, we are open to begin a new workgroup as a Charter.
4. Is the Equity and Anti-racism ad hoc still functioning? Moving forward, what is our plan?
Equity and Anti-racism continues to be a focus area for Roseland Charter. To that end, both Roseland District and Roseland Charter participated in a professional development opportunity (Courageous Conversations) in the Fall of 2021. This session was offered to all staff, certificated and classified, and it was well received. As for the ad hoc first established, it has been put on hold for the 2021 -22 school year. This was due to multiple factors that include changes in leadership, returning to in-person teaching, etc: Moving forward, it is the Charter's plan to continue with this focus ensuring we connect the cadre's work to that of the RUP ¡DALE! cultural affirmation and Ethnic Studies student groups as well as leverage the SCOE efforts around this, such as their

upcoming effort around unconscious bias. All of these can definitely support our work toward an action plan.

5. What is the charter considering doing to address and limit food waste?

The Charter currently purchases pre-made meals for service to students. Orders for these meals are carefully planned with the goal of ensuring that students have a choice of appealing meal options that will be desirable to students, so food will not be wasted.

6. Are we, as a character, considering water conservation and green energy?

As we develop new facility plans, we have been looking at ways to incorporate green energy solutions such as solar panels. We also make choices to purchase low flow toilets and other water using appliances whenever possible. Finally, we utilize native and drought tolerant plants that require little water once established in our fields and gardens. We believe that this is an area where we can do more, and are always looking for new opportunities to consider water conservation and green energy, while still being frugal in our approach to spending funds related to facility maintenance and development.

7. With respect to Goal 3 Action 5, Nutrition, what exactly are the allocated funds supporting?

The Charter receives revenue from the state and federal governments to pay for a portion of the school meal program. The costs to support the program exceed the revenue that is received by the state and federal government. The allocated funds pay the difference between the revenue that is received and the costs to sustain the program.

8. How are we, as a charter, educating our students, parents/families regarding drug use and vaping?

With respect to drug use and vaping, each school site addresses and/or provides information to students and parents as per their school plans. This might be via parent workshops, class presentations, and/or partnering with local community agencies. It is an area that we can always improve upon in collaboration with the Director of the Whole Child as well as the work of the Multi-tiered Systems of Support (MTSS) ad hoc that began this spring and will continue next school year.

9. What exactly is funded in the area of Operations (Goal 3, Action 5)? What does it mean to "fund other ongoing necessary services and supplies to operate school sites and charter"?

This Goal/Action includes all the costs required to support the routine plant operations of the school sites, including PG&E, water, trash and other services related to the school facilities, as well as custodial supplies and equipment. These costs also include the costs for legal fees, audit fees and communications/public relations services. Also included are costs for software utilized by staff in the DO to maintain HR and Business records, software utilized to generate and analyze surveys and other quantitative data.

10. How do we ensure our Resource Specialist Program (RSP) teachers have access to and receive the necessary support?

As with all our hires, the Roseland District ensures teachers have the necessary and required credentials and/or licenses to provide instruction and support to students with disabilities. To that end, all of our RSP teachers and support staff are appropriately trained and credentialed. Staff working within our Special Education Department have access to and are encouraged to attend all District and Charter professional development opportunities whether they are provided in house or are offered by outside agencies. It is our practice to support teachers when it comes to their own professional learning and growth. As noted in our 2022-23 LCAP Goal 2.3, we also support ongoing collaboration and planning meetings amongst RSP and general education teachers to monitor the academic progress of students receiving special education services, and to align both our special education and general programs (curriculum, instruction and support services).

Additional Comments:

11. In addition to questions regarding the items above, the English Learner Parent Advisory Committee expressed appreciation regarding the following:
- a. AVID Program: This program has been extremely helpful for past as well as present students. It is the recommendation of the committee that this program continue to be offered/implemented in our charter schools.*
 - b. Chromebooks: Having access to electronic devices during Distance Learning was very helpful. It was great to see that chromebooks were still made available for students who needed a device now that we were back to in-person instruction. This practice should also be continued.*
 - c. COVID Mitigations: There was an appreciation for all of the work and mitigation practices that the District and Charter put in place in order to keep our students and our school community safe.*
12. There was also mention of topics that continue to be a challenge (see below). However, it was expressed that there is a need to continue to investigate how they can be addressed in the near future. These topics included:
- a. Competitive sports: Parents and students would like to see more sports for students to participate in after school.*
 - b. School Facilities: Parents would like to see classrooms / bigger schools in order to house and enroll more students in our charter schools.*
 - c. Stadium/Sports Fields: Sports are an important part of the overall education of students. We need the appropriate space/fields to be able to play and compete in sports.*

13. With respect to enrichment opportunities, the following was expressed:

- a. Parents indicated the need to look at opportunities during the school day as well as before/after school such as field trips and elective classes at the high school level.*

2022 - 2023 LCAP - Escuela Chárter de Roseland
Preguntas / Comentarios para el Superintendente
Junil del 2022

Preguntas:

1. Los fondos asignados para desarrollo profesional, ¿son fondos de la escuela chárter o fondos distritales?

Todos los fondos reflejados en el Roseland Charter 2022 - 2023 son los asignados para la escuela chárter y no fondos distritales. Somos dos identidades diferentes y recibimos financiación diferente.

2. ¿Cuál es el plan para abordar nuestra dificultad actual con la dotación de personal para los puestos de asistente de instrucción?

La dotación de personal ha sido un problema no solo para Roseland Charter sino también para todos los distritos del condado y del estado. La pandemia definitivamente ha tenido un impacto. Sin embargo, el distrito es consciente de la necesidad y continúa asignando recursos para personal/apoyo adicional. En colaboración con el Departamento de Recursos Humanos, los líderes de Roseland Charter están analizando nuestras prácticas de reclutamiento y contratación a fin de atraer y aumentar las solicitudes para los puestos de asistente de instrucción. Por ejemplo, estamos asistiendo a todas las ferias de empleo que están disponibles y publicando vacantes en múltiples ubicaciones y plataformas.

3. ¿Cuál es el plan de acción ELD mencionado en la Meta 2? ¿Tenemos uno?

Antes de la pandemia en 2018 - 2019, se creó lo que se llama un grupo de trabajo enfocado en diseñar un plan para abordar la afluencia de estudiantes recién llegados a Roseland Collegiate Prep (RCP). El propósito del grupo de trabajo fue identificar formas de apoyar a los estudiantes (recién llegados) y a los maestros de dichos estudiantes. El grupo de trabajo desarrolló un plan de acción que abordaría las necesidades de manera sistemática y eficaz. Este plan no se implementó debido a la pandemia. Sin embargo, es una prioridad de la escuela chárter revisar esta acción de recién llegados, junto con todos los demás planes de acción, reevaluar nuestras necesidades y decidir si avanzar o no con lo establecido. Anticipamos que lo que se describe en el plan de acción Newcomer seguirá siendo válido y necesario. Luego decidiremos cómo avanzar para el año escolar 2022-23. Esto se hará en colaboración con los administradores de las

escuelas y los maestros. Si es necesario, estamos abiertos a comenzar un nuevo grupo de trabajo como escuela chárter.

4. ¿Sigue funcionando el grupo “ad hoc” de Equidad y Antirracismo? Avanzando, ¿cuál es nuestro plan?

La equidad y el antirracismo continúan siendo un área de enfoque para Roseland Charter. Con ese fin, tanto Roseland District como Roseland Charter participaron en una oportunidad de desarrollo profesional (Conversaciones valientes) en el otoño de 2021. Esta sesión se ofreció a todo el personal, certificado y clasificado, y fue bien recibida. En cuanto al grupo “ad hoc” establecido por primera vez, se suspendió para el año escolar 2021-22. Esto se debió a múltiples factores que incluyen cambios en el liderazgo, volver a la enseñanza presencial, etc. En el futuro, el plan de la escuela chárter es continuar con este enfoque, asegurando que conectemos el trabajo de este grupo con el de RUP ¡DALE! y el grupo de estudiantes de afirmación cultural y estudios étnicos, así como aprovechar los esfuerzos de la SCOE en torno a esto, como su próximo esfuerzo sobre el sesgo inconsciente. Todo esto definitivamente puede apoyar nuestro trabajo hacia un plan de acción.

5. ¿Qué está considerando la escuela chárter para abordar y limitar el desperdicio de alimentos?

Actualmente, la escuela chárter compra comidas preparadas para servir a los estudiantes. Los pedidos de estas comidas se planifican cuidadosamente con el objetivo de garantizar que los estudiantes tengan opciones de comidas atractivas que sean deseables para los estudiantes, de modo que no se desperdicie la comida.

6. ¿Estamos, como personaje, considerando la conservación del agua y la energía verde?

A medida que desarrollamos nuevos planes de instalaciones, hemos estado buscando formas de incorporar soluciones de energía ecológica, como paneles solares. También tomamos decisiones para comprar inodoros de bajo flujo y otros aparatos que usan agua siempre que sea posible. Finalmente, utilizamos plantas nativas y tolerantes a la sequía que requieren poca agua una vez establecidas en nuestros campos y jardines. Creemos que esta es un área en la que podemos hacer más, y siempre estamos buscando nuevas oportunidades para considerar la conservación del agua y la energía verde, sin dejar de ser frugales en nuestro enfoque para gastar fondos relacionados con el mantenimiento y el desarrollo de las instalaciones.

7. Con respecto a la Meta 3, Acción 5, Nutrición, ¿qué respaldan exactamente los fondos asignados?

La escuela chárter recibe ingresos de los gobiernos estatal y federal para pagar una parte del programa de comidas escolares. Los costos para apoyar el programa superan los ingresos que reciben el gobierno estatal y federal. Los fondos asignados pagan la diferencia entre los ingresos que se reciben y los costos para sostener el programa.

8. ¿Cómo estamos, como escuela autónoma, educando a nuestros estudiantes, padres/familias sobre el uso de drogas y el vapeo?
- Con respecto al uso de drogas y vapeo, cada escuela aborda y/o brinda información a los estudiantes y padres según sus planes escolares. Esto podría ser a través de talleres para padres, presentaciones en clase y/o asociación con agencias comunitarias locales. Es un área que siempre podemos mejorar en colaboración con el Director de Whole Child, así como con el trabajo del grupo "ad hoc" de los Sistemas de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS) que comenzó esta primavera y continuará el próximo año escolar.*
9. ¿Qué se financia exactamente en el área de Operaciones (Objetivo 3, Acción 5)? ¿Qué significa "financiar otros servicios y suministros necesarios en curso para operar los sitios escolares y las escuelas chárter"?
- Esta Meta/Acción incluye todos los costos necesarios para respaldar las operaciones rutinarias de la planta de las escuelas, incluidos PG&E, agua, basura y otros servicios relacionados con las instalaciones escolares, así como suministros y equipos de limpieza. Estos costos también incluyen los costos de honorarios legales, honorarios de auditoría y servicios de comunicación/relaciones públicas. También se incluyen los costos del software utilizado por el personal de la oficina del distrito para mantener los registros comerciales y de recursos humanos, el software utilizado para generar y analizar encuestas y otros datos cuantitativos.*
10. ¿Cómo nos aseguramos de que nuestros maestros del Programa de especialistas en recursos (RSP) tengan acceso y reciban el apoyo necesario?
- Al igual que con todas nuestras contrataciones, el Distrito de Roseland se asegura de que los maestros tengan las credenciales y/o licencias necesarias y requeridas para brindar instrucción y apoyo a los estudiantes con discapacidades. Con ese fin, todos nuestros maestros y personal de apoyo de RSP están debidamente capacitados y acreditados. El personal que trabaja dentro de nuestro Departamento de Educación Especial tiene acceso y se le anima a asistir a todas las oportunidades de desarrollo profesional del Distrito y de la escuela chárter, ya sea que se brinden internamente o las ofrezcan agencias externas. Es nuestra práctica apoyar a los maestros cuando se trata de su propio aprendizaje y crecimiento profesional. Como se indica en nuestra Meta 2.3 del LCAP 2022-23, también apoyamos la colaboración continua y las reuniones de planificación entre RSP y los maestros de educación general para monitorear el progreso académico de los estudiantes que reciben servicios de educación especial y para alinear tanto nuestra educación especial como los programas generales (plan de estudios, instrucción y servicios de apoyo).*

Comentarios adicionales:

11. Además de las preguntas sobre los puntos anteriores, el Comité Asesor de Padres de Aprendices de Inglés expresó su agradecimiento con respecto a lo siguiente:

- a. *Programa AVID: Este programa ha sido extremadamente útil para los estudiantes anteriores y actuales. Es la recomendación del comité que este programa continúe ofreciéndose/implementándose en nuestras escuelas chárter.*
- b. *Chromebooks: Tener acceso a dispositivos electrónicos durante el aprendizaje a distancia fue muy útil. Fue genial ver que los Chromebooks todavía estaban disponibles para los estudiantes que necesitaban un dispositivo ahora que volvimos a la instrucción en persona. Esta práctica también debe continuar.*
- c. *Medidas de mitigación de COVID: Se agradeció todo el trabajo y las prácticas de mitigación que el Distrito y la escuela chárter implementaron para mantener seguros a nuestros estudiantes y nuestra comunidad escolar.*

12. También se mencionaron temas que continúan siendo un desafío (ver más abajo). Sin embargo, se expresó que existe la necesidad de continuar investigando cómo pueden abordarse en el futuro cercano. Estos temas incluyen:

- a. *Deportes competitivos: A los padres y estudiantes les gustaría ver más deportes para que los estudiantes participen después de la escuela.*
- b. *Instalaciones escolares: A los padres les gustaría ver aulas/escuelas más grandes para albergar e inscribir a más estudiantes en nuestras escuelas chárter.*
- c. *Estadio/Campos deportivos: Los deportes son una parte importante de la educación general de los estudiantes. Necesitamos los espacios/campos apropiados para poder jugar y competir en los deportes.*

13. Con respecto a las oportunidades de enriquecimiento, se expresó lo siguiente:

- a. *Los padres indicaron la necesidad de buscar oportunidades durante el día escolar, así como antes y después de la escuela, como excursiones y clases electivas a nivel de escuela secundaria.*